

Inhalt

Benutzerhinweise	3
Vorwort	4

GRUNDLAGEN UND REFLEXION

1
Modul

1 Leitung werden ist nicht schwer, Leitung sein dagegen ...?	5
1.1 Ein systemisches Leitungsverständnis	5
1.2 Die eigenen Potenziale betrachten	7
1.2.1 Sich mit der eigenen Bildungs- und Berufsbiografie auseinandersetzen ·	7
1.2.2 Interesse an Leitung reflektieren und Erwartungen formulieren · · · ·	10
1.2.3 Kompetenzen erkennen und benennen können	11
1.3 Ein Führungsleitbild entwickeln – von der Einzelkämpferin zur Teamspielerin	14
1.4 Rollenkonflikte und andere Leitungsdilemmata – mit Lösungswegen	16

DAS MITARBEITER-TEAM FÜHREN UND FÖRDERN

2
Modul

2 Personalentwicklung – das Herzstück von Leitung	23
2.1 Ein Personalentwicklungskonzept erstellen	23
2.2 Fortbildung zielgenau planen	26
2.3 Mitarbeiter- und Teamgespräche führen	29
2.3.1 Das Mitarbeiter-Vorgesetzten- oder Jahresgespräch	29
2.3.2 Die Leistungsbeurteilung	34
2.3.3 Die Teambesprechung	39

2.4 Die Stellenausschreibung	40
2.5 Einstellungsgespräche führen	41
2.6 Vom Umgang mit Konflikten	43
2.7 Sitzungen vorbereiten und moderieren	46

BAUSTEINE FÜR DEN KITA-ALLTAG

3
Modul

3 Management, Kooperation und Verwaltung – zentrale Aufgabenfelder	50
3.1 Qualität erzeugen und sichern	50
3.1.1 Das Qualitätsmanagement	51
3.1.2 Das Qualitätshandbuch (QM-Handbuch)	53
3.1.3 Interne und externe Evaluation	54
3.2 Erfolgreich kooperieren und kommunizieren	57
3.2.1 Die Zusammenarbeit mit dem Träger	57
3.2.2 Erziehungspartnerschaft mit den Eltern	59
3.2.3 Kommunikation mit dem Umfeld: die Öffentlichkeitsarbeit	61
3.3 Den Alltag in den Griff bekommen	63
3.3.1 Die Büroorganisation	64
3.3.2 Zeit- und Selbstmanagement	66
3.3.3 Arbeits- und Gesundheitsschutz	71
3.3.4 Mitarbeitervertretung, Berufsverbände und Gewerkschaften	72
3.3.5 Finanzielle Verantwortung und Kita-Finanzierung	74
Literaturverzeichnis	76