

1 Table des matières

1	Table des matières	6
2	Introduction	10
3	Définition du processus.....	15
3.1	Le processus général et les processus partiels	15
3.2	Le processus principal, les processus de management et de soutien	16
3.3	La présentation d'un processus.....	18
3.4	La description du processus principal	26
3.5	Description du processus VTH.....	28
3.6	Les différentes stratégies applicables au processus.....	30
3.7	Les stratégies possibles : exemple du vélo.....	31
3.8	L'analyse stratégique en fonction du marché.....	33
3.9	Les facteurs d'influence.....	35
4	Situation de base et mise en pratique.....	43
4.1	Point de départ et pyramide d'exigences	43
4.2	Exigences au niveau des dirigeants.....	47
5	Connaissances basées sur l'expérience	49
5.1	Le point de départ.....	49
5.2	Les structures des organisations.....	52
5.3	Les activités et la réalisation des activités.....	52
5.4	Le controlling et les systèmes informatiques.....	53
5.5	Les relations et leurs conséquences	55
5.6	Appliquer les connaissances	56
5.7	Les possibilités de réaliser une solution	58
6	Le profil MFS.....	59
6.1	Les bases du profil MFS.....	59
6.2	Les valeurs de mesure dans le système MFS	61
6.3	L'élaboration du radar pour le profil MFS	66
7	Les douze facteurs clés et leurs relations	78
7.1	Le processus	78
7.1.1	Axe 1, l'âge du processus	78
7.1.2	Axe 2, la charge par l'exploitation du processus	81
7.1.3	Axe 3, la technologie	84
7.1.4	Axe 4, l'avenir	86
7.2	Les facteurs influents.....	88
7.2.1	Axe 5, le marché.....	88
7.2.2	Axe 6, le risque	91

7.2.3	Axe 7, le temps de réaction	94
7.3	La compétence	96
7.3.1	Axe 8, le nombre des métiers	96
7.3.2	Axe 9, le niveau de formation nécessaire	99
7.4	La disponibilité	102
7.4.1	Axe 10, le nombre des tâches de la maintenance planifiées ...	102
7.4.2	Axe 11, les pannes mensuelles	104
7.4.3	Axe 12, les coûts de maintenance par rapport aux coûts des modifications et des améliorations	107
8	L'élaboration d'une organisation d'un processus	111
8.1	Les exigences des lois et des prescriptions légales	112
8.2	Les stratégies	113
8.2.1	TPM comme stratégie dans la pratique d'une entreprise	113
8.2.2	Les ordres principalement concernés	115
8.2.3	Les influences dans la maintenance	117
8.2.4	Les facteurs essentiels du TPM pour réussir	119
8.3	Les différents types d'activité	121
8.4	Les tâches de la surveillance	121
8.4.1	La surveillance dans la pratique, le train VTH	126
8.5	Les ordres de maintenance planifiée	128
8.5.1	Dispositions et prescriptions légales	128
8.5.2	Les exigences d'un système d'assurance qualité	129
8.5.3	Les raisons économiques	129
8.5.4	La spécification d'un ordre de la maintenance planifié	130
8.5.5	Fixer une activité, un ordre	132
8.5.6	La planification d'un ordre de maintenance planifié	135
8.5.7	L'ordre d'inspection dans la pratique, le train VTH.	136
8.6	Elimination des points faibles, l'assurance qualité	138
8.6.1	L'analyse de risque Suva	141
8.6.2	L'analyse des modes de défaillance, de leurs effets et de leur criticité (AMDEC)	148
8.6.3	L'AMDEC dans la pratique, le train VTH	155
8.7	Les changements, le processus d'amélioration continue	160
8.7.1	La modification dans la pratique, le train VTH	163
8.8	L'analyse de la valeur	165
8.8.1	Préparation du projet	170
8.8.2	Analyser la situation de l'objet	171
8.8.3	Les fonctions impératives à remplir	175
8.8.4	Développer des idées possibles	176
8.8.5	Se décider pour une solution et réaliser un projet	177

8.8.6	Les facteurs positifs d'une analyse de la valeur.....	178
8.8.7	L'analyse de la valeur dans la pratique, notre train VTH	180
9	La procédure systématique pour établir l'organisation d'un processus.....	185
9.1	Les équipements techniques, spécifiques au processus	188
9.2	Connaissances professionnelles requises pour le processus et leurs équipements de travail	189
9.3	Le nombre des collaborateurs nécessaires.....	190
9.3.1	Le nombre des personnes dans la pratiques, le train VTH	195
9.4	Développer l'organisation avec les moyens internes/externes	196
9.4.1	Connaissances de base d'une organisation.....	196
9.4.2	L'influence de la grandeur et du volume des activités	199
9.4.3	L'organisation du personnel	200
9.4.4	La reconnaissance et ses conséquences	203
9.4.5	Les possibilités d'organisation.....	204
9.5	Etablir l'infrastructure nécessaire au processus.....	208
10	La documentation.....	209
10.1	Les bases légales	212
10.2	Démarche orientée vers le processus	215
10.3	Le concept de la documentation	217
10.3.1	La documentation dans la pratique, le train VTH	218
11	La logistique	220
11.1	L'organisation des pièces de rechange.....	222
11.2	Déterminer les pièces de rechange à l'aide d'une AMDEC	224
11.2.1	Les tabelles pour déterminer les facteurs G, O, D	227
11.2.2	Décision finale pour fixer la catégorie	230
11.3	Logistique dans l'exploitation des pièces de rechange	231
11.4	Déroulement pour organiser un magasin	233
11.5	Réussir les plannings, PERT.....	234
11.5.1	PERT dans la pratique, le train VTH	238
12	L'assurance qualité.....	240
12.1	Six Sigma.....	241
12.1.1	5S - l'optimisation des processus.....	247
12.2	Le modèle EFQM	249
13	Le Controlling.....	251
13.1	Buts des chiffres clés.....	251
13.1.1	Connaître les influences principales.....	252
13.1.2	L'influence des investissements	254

13.1.3	Les possibilités de découvrir une défaillance	254
13.1.4	Contrôler les effets d'une amélioration	255
13.1.5	Établir les bases pour des projets futurs	257
13.2	Élaborer les chiffres clés	258
13.3	Les avantages des chiffres clés	259
13.4	Quelques valeurs pour la maintenance	262
13.5	Quelques exemples pratiques	264
13.5.1	Exemple du secteur santé	264
13.5.2	Exemple Contracting énergie	265
13.5.3	Exemple des magasins de consommation	267
13.6	Chiffres clés et TPM	269
13.7	Les outils informatiques	272
13.8	Rapport de conduite	273
13.9	Les limites d'un «Benchmarking»	275
14	Conclusions	279
14.1	Situation de base et les conséquences	279
14.2	Les expériences de la pratique	280
14.3	Le profil MFS	282
14.4	Élaborer l'organisation d'un processus	287
14.5	Moyens pour l'élaboration d'une organisation	290
14.6	La documentation	293
14.7	La logistique	294
14.8	L'assurance qualité	295
14.9	Le Controlling	297
15	Tables, figures et indices	300
15.1	Table des figures	300
15.2	Table des matières	303
15.3	Bibliographie	304